**·填表说明**

* **请各位申请同学认真阅读填写说明，按以下要求填写表格！表格中不得出现涂改痕迹。**
* **学号：**英语字母须大写。
* **院系**：全称：人文与传播学院、法学院、英语语言文化学院、日本语言与文化学院、设计与创意学院、音乐系、国际商务学院、会计与金融学院、管理学院、信息科学与技术学院、机电工程与自动化学院、土木工程学院、建筑学院、环境科学与工程学院。
* **专业：**全称，如名称太长（两行以上），可适当减小字号。
* **年级：**2022级（举例用）,使用“xxxx级”格式，降级同学填写降级后所在年级。
* **受处分类别：**警告、严重警告、记过、留校察看，4选1。
* **受处分时间：**2022年9月30日（举例用，须与处分文件日期保持一致），使用“xxxx年xx月xx日”格式。
* **何原因受处分：**须与处分文件的处分原因保持一致。
* **处分考察期：警告、严重警告考察期为6个月，记过、留校察看考察期为12个月**，对应处分日期和考察期限，填写自己的处分考察期。

**举例**：2022年9月30日 受警告处分，考察期为2022年9月30日—2023年3月30日

* **有无再违纪违规情况：** 填写受处分后的违规违纪情况，如无填写“无”。

**举例：**2023年3月11日因在园区使用违规电器受通报批评。

* **各学期综合测评情况：**填写受处分当学期和之后每一学期的成绩。
* **书面汇报情况：**自处分之日起截止到申请处分解除当月，每3个月提交1篇书面思想汇报，篇数较多的同学，自行补充第六次之后的思想汇报时间。**如思想汇报篇数较多，时间可分三列填写。**
* **其他突出表现：**
1. 突出表现情况按时间由近及远填写，不随意更改顺序。
2. 获奖日期格式“xxxx年xx月xx日”，奖项名称须全称。
3. **如无其他突出表现情况，填写“无”。**

**举例：**2023年4月14日 获厦门大学嘉庚学院三等奖学金

 2023年6月23日 获厦门大学嘉庚学院“互联网+”校赛金奖

* **辅导员意见**：须填写该生受处分后的具体表现情况，**不得简单填写“同意申请”**。
* **院系综合意见**：**须加盖院系公章并由院系主管签字。**

|  |
| --- |
| **厦门大学嘉庚学院学生违纪处分解除申请审批表** |
| 姓名 |  | 学号 |  | 性别 |  |
| 院系 |  | 专业 |  | 年级 |  |
| 受处分类别 |  | 受处分时间 （以正式文件为准） |  |
| 何原因受处分 |  |
| 处分考察期（ 个月） |  年 月 日 — 年 月 日 |
| 具备的解除违纪处分条件（考察期内） | 有无再违纪违规情况 |  |
| 各学期综合测评情况 | 学期 排名/总人数 不及格科目数量 |
| 书面汇报情况 | 第一次： 年 月 日 第五次： 年 月 日第二次： 年 月 日第三次： 年 月 日第四次： 年 月 日 |
| 参加志愿服务情况 | 自处分生效之日起，**志愿汇系统**中志愿服务活动累计 工时。院系志愿汇管理员签名： （院系团委公章） 年 月 日  |
| 自处分生效之日起，参加志愿服务活动**累计 工时**。 |
| 其他突出表现（学科竞赛、文艺体育、创新创业等） |  |
| 辅导员意见 |  辅导员签名： 年 月 日 |
| 院系综合意见 |  院系主管签名：（院系公章） 年 月 日 |
| 学工部审核意见 |  （学工部公章） 年 月 日 |
| 学校审批结果 |  |

说明：此表一式两份。一份院系存档，一份留学工部备案。